

SCHEMA PARTICOLARE Q-AID S.r.l. PER LA CERTIFICAZIONE DEGLI INSTALLATORI DI SISTEMI COMPOSITI DI ISOLAMENTO TERMICO PER ESTERNO (ETICS) SECONDO UNI 11716:2018 (Con riferimento alla norma UNI CEI EN ISO/IEC 17024:2012)

INDICE

| | |
|---|----------|
| 1. SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE | 2 |
| 1.1 DESCRIZIONE DEL PROFILO PROFESSIONALE | 2 |
| 2. COMPITI..... | 2 |
| 3. DEFINIZIONI | 3 |
| 4. PREREQUISITI..... | 3 |
| 5. PROCESSO DI CERTIFICAZIONE | 3 |
| 5.1 PROVA SCRITTA CON DOMANDE A RISPOSTA CHIUSA | 4 |
| 5.2 PROVA ORALE..... | 4 |
| 5.3 PROVA PRATICA..... | 4 |
| 5.4 CORREZIONE E SUPERAMENTO DELL'ESAME | 4 |
| 6. VALIDITA' DEL CERTIFICATO..... | 5 |
| 6.1 MANTENIMENTO ANNUALE..... | 5 |
| 6.2 RINNOVO..... | 6 |
| 7. CASI PARTICOLARI..... | 6 |
| 7.1 UPGRADE DA INSTALLATORE BASE A CAPOSQUADRA NELLA STESSA SESSIONE D'ESAME..... | 6 |
| 7.2 TRASFERIMENTO DA ALTRO ODC..... | 6 |
| 7.3 TRASFERIMENTO DA Q-AID AD ALTRO ODC | 7 |
| 7.4 RECESSO E PENALE..... | 7 |

XXX = collegamento ipertestuale
Parti modificate

1. SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE

Il presente documento descrive i livelli di esperienza lavorativa, conoscenza, abilità e competenza che devono essere in possesso alla figura professionale dell'Installatore dei sistemi compositi di isolamento termico per esterno (ETICS) così come individuato dalla norma UNI 11716:2018. Vengono definite altresì le modalità specifiche adottate da **Q-AID Assessment & Certification S.R.L.**, di seguito Q-AID, per il processo di certificazione, nel rispetto del Regolamento Generale per la certificazione delle Competenze QPERS-REG-GEN_QAID. Il presente documento costituisce vincolo contrattuale.

Il presente Schema particolare è soggetto ai seguenti documenti di riferimento:

- Norma UNI 11716 – Figure professionali che eseguono la posa dei sistemi compositi di isolamento termico per esterno (ETICS) – Requisiti di conoscenza, abilità e competenza;
- Norma UNI/TR 11715 – Isolanti termici per l'edilizia - Progettazione e messa in opera dei sistemi isolanti termici per l'esterno (ETICS)
- Regolamento Generale Q-AID per la Certificazione delle Competenze secondo UNI CEI EN ISO/IEC 17024

1.1 Descrizione del profilo professionale

Nella norma UNI 11716 vengono identificati i requisiti di conoscenza, abilità e competenza relativi all'attività professionale della posa di sistemi compositi di isolamento termico per esterno (ETICS), detti altresì "a cappotto". L'obiettivo della norma è garantire l'efficienza operativa ed assicurare l'efficace posa in opera del cappotto termico isolante.

La norma individua due livelli professionali in base ai compiti svolti dal professionista e riportati nel successivo capitolo:

- Installatore Base
- Installatore Caposquadra

2. COMPITI

Di seguito sono riassunti i compiti, che a loro volta identificano le attività specifiche, suddivisi tra installatore base e caposquadra.

Tabella 1

| COMPITI | INSTALLATORE BASE | INSTALLATORE CAPOSQUADRA |
|--|-------------------|--------------------------|
| 1- Verifica dell'adeguatezza dei materiali e delle attrezzature necessarie alla posa | SI | SI |
| 2- Verifica delle modalità applicative e dello stato del cantiere | SI | SI |
| 3- Gestione e organizzazione della propria postazione di lavoro | SI | SI |
| 4- Preparazione del supporto e dei materiali necessari | SI | SI |
| 5- Installazione del sistema di isolamento termico a cappotto | SI | SI |
| 6- Analisi del progetto in relazione all'installazione di sistemi di isolamento termico a cappotto | NO | SI |
| 7- Definizione delle modalità applicative | NO | SI |
| 8- Pianificazione delle lavorazioni in relazione alle condizioni climatiche e ambientali | NO | SI |
| 9- Verifica della preparazione del supporto come da specifiche di progetto | NO | SI |

| | | |
|---|----|----|
| 10- Verifica del sistema di isolamento termico a cappotto | NO | SI |
| 11- Consegna del lavoro | NO | SI |

3. DEFINIZIONI

Vengono applicate le definizioni presenti nelle norme e nei regolamenti di riferimento.

4. PREREQUISITI

L'attività professionale dell'installatore di sistemi di isolamento termico a cappotto (ETICS), sia base che caposquadra, è riconducibile ad un mestiere e quindi l'insieme delle competenze acquisite è focalizzato prevalentemente sulle abilità ottenute mediante apprendimento non-formale ed informale.

Per accedere all'esame di certificazione, il richiedente deve possedere pertanto i seguenti prerequisiti:

INSTALLATORE BASE:

1. Conoscenza della lingua italiana finalizzata alla lettura e alla comprensione della documentazione di cantiere e dei materiali/prodotti da impiegare;
2. Periodo di praticantato e/o pratica professionale documentabile di almeno 4 anni presso un professionista del settore o in conto proprio
oppure
Frequenza di un corso di formazione specifico, che preveda un periodo di pratica professionale di almeno 1 anno.

INSTALLATORE CAPOSQUADRA:

1. Possesso della qualifica di Installatore Base di sistemi ETICS;
2. Periodo di pratica professionale documentabile come Installatore Caposquadra di sistemi ETICS di almeno 1 anno (periodo che può essere compreso nel periodo di praticantato previsto per l'Installatore Base di sistemi ETICS)
Oppure
Frequenza di un corso di formazione specifico.

I requisiti devono essere dimostrati attraverso la verifica di:

- Curriculum Vitae aggiornato, firmato, datato e completo delle dichiarazioni relative al consenso al trattamento dei dati (Regolamento UE 2016/679) ed all'attestazione di veridicità dei dati (art. 76 del DPR 445/2000);
- Attestato di frequenza, nel caso il candidato documenti la propria esperienza attraverso la frequenza ad un corso di formazione specifico;
- Eventuali ulteriori evidenze oggettive a sostegno di quanto dichiarato (dichiarazioni datore di lavoro, dichiarazioni sostitutive redatte ai sensi del DPR 445/2000, ...).

5. PROCESSO DI CERTIFICAZIONE

L'esame di certificazione ha lo scopo di verificare che il candidato sia in possesso delle conoscenze, delle abilità e delle competenze richieste dalla norma UNI 11716, necessarie al fine di garantire che il professionista, a prescindere dal livello richiesto, assicuri i risultati specifici e la competenza nello svolgimento dei compiti individuati dalla norma.

Il processo di certificazione ha inizio con la verifica dell'ammissibilità o meno del candidato all'esame, tramite l'analisi del curriculum vitae, integrato da eventuale documentazione comprovante le attività lavorative e formative dichiarate dal candidato.

Il Test di esame si compone di una prova scritta con domande a risposta chiusa, una prova orale ed una prova pratica.

5.1 Prova scritta con domande a risposta chiusa

La prova scritta con domande a risposta chiusa si suddivide in base ai due profili individuati, a sua volta declinati nei due rispettivi livelli:

INSTALLATORE BASE:

Una serie di n.20 quesiti relativi alle attività dell'Installatore Base, da completare in un tempo massimo di 25 minuti; gli argomenti dei quesiti sono attinenti ai compiti da 1 a 5 individuati nella Tabella 1 del presente Schema (rif. Prospetto 1 della UNI 11716).

INSTALLATORE CAPOSQUADRA:

Una serie di n.30 quesiti relativi alle attività dell'Installatore Caposquadra, da completare in un tempo massimo di 40 minuti; gli argomenti dei quesiti sono attinenti ai compiti da 1 a 11 individuati nella Tabella 1 del presente Schema (rif. Prospetto 2 della UNI 11716).

Ogni domanda presenta n.3 possibili risposte, di cui una sola corretta.

Ad ogni domanda deve essere barrata una sola risposta con penna, in caso di correzione la risposta potrà essere considerata valida dopo verifica dell'esaminatore o assistente.

5.2 Prova orale

La prova orale consisterà nel sottoporre al candidato n.3 quesiti scelti dall'elenco domande orali dall'esaminatore. L'esame orale verte per almeno n.1 domanda su eventuali criticità emerse nella prova scritta con domande a risposte chiuse. E' volta ad approfondire le conoscenze previste dalla norma UNI 11716 per ciascun livello. Il tempo massimo per lo svolgimento della prova è di 15 minuti.

5.3 Prova pratica

La prova pratica si suddivide in base ai due livelli individuati:

INSTALLATORE BASE:

Viene sottoposta al candidato n.1 prova pratica atta a simulare una situazione di reale operatività attinente all'attività dell'Installatore di sistemi ETICS, da completare in un tempo massimo di 40 minuti.

La prova pratica serve a valutare le abilità e competenze associate ai compiti dell'Installatore Base, acquisite dal candidato. I compiti dell'Installatore Base vanno da 1 a 5 e sono individuati nella Tabella 1 del presente Schema (rif. Prospetto 1 della UNI 11716). Vengono inoltre valutate le capacità relazionali/comportamentali attraverso l'osservazione diretta.

INSTALLATORE CAPOSQUADRA:

Viene sottoposta al candidato n.1 prova di role playing: nell'ambito di una ipotetica attività lavorativa, il candidato deve assumere il ruolo di caposquadra e dimostrare di conoscere tutti i compiti da 1 a 11 individuati nella Tabella 1 del presente Schema (rif. Prospetto 2 della UNI 11716). La prova dev'essere completata in un tempo massimo di 20 minuti.

La prova serve a valutare le abilità e competenze associate ai compiti dell'Installatore Caposquadra, acquisite dal candidato. Vengono inoltre valutate le capacità relazionali/comportamentali.

5.4 Correzione e superamento dell'esame

I. Prova scritta domande a risposte chiuse

Viene assegnato 1 punto per ogni risposta corretta e 0 per ogni risposta errata o non compilata.

La percentuale delle risposte corrette dà l'indice di valutazione V_1 ed il punteggio minimo per superare la prova dovrà essere $\geq 60\%$.

II. Prova orale

La correzione sarà effettuata sulla base di griglie predisposte da Q-AID. Il candidato discute con l'esaminatore l'attività svolta nella prova scritta e risponde alle domande dell'esaminatore.

La somma dei totali di ciascuna risposta dà l'indice di valutazione V_3 ed il punteggio minimo per superare la prova dovrà essere $\geq 60\%$.

III. Prova pratica

La correzione sarà effettuata sulla base di griglie predisposte da Q-AID.

La somma dei totali di ciascuna risposta dà l'indice di valutazione V_2 ed il punteggio minimo per superare la prova dovrà essere $\geq 60\%$.

IV. Valutazione dell'esame

La valutazione finale è rappresentata all'Indice di Valutazione Globale (I_{VG}) che è definito come:

$$I_{VG} = V_1 \times 30\% + V_2 \times 20\% + V_3 \times 50\%$$

Dove:

- V_1 : la parte scritta a risposte chiuse pesa il 30%
- V_2 : la parte orale pesa il 20%
- V_3 : la parte pratica pesa il 50%

Il livello minimo da raggiungere ai fini del superamento dell'esame è di 60 su 100.

Tale risultato è riportato sulla correzione della prova d'esame scritto/orale (**QPERS-RAPP_ESAME**).

Se il candidato non ha superato la prova scritta, non è ammesso alla prova pratica ed alla prova orale, e dovrà ripetere l'esame per intero.

Se il candidato ha superato la prova scritta, ma non la prova pratica, non è ammesso alla prova orale, però la prova scritta e superata rimane valida per 12 mesi, trascorsi i quali dovrà ripetere l'esame per intero.

Se il candidato ha superato la prova scritta e la prova pratica ma non quella orale, potrà ripetere la prova orale entro un tempo massimo di 12 mesi. Superato tale termine dovrà ripetere l'esame per intero.

La ripetizione dell'esame è soggetta al versamento della quota prevista nel Listino Prezzi (**QPERS-LP**)

In caso di mancata presentazione del candidato alle sessioni o di non convocazione da parte di Q-AID di ulteriori sessioni d'esame, nulla è dovuto al candidato come rimborso.

6. VALIDITA' DEL CERTIFICATO

Il certificato è valido per 3 anni dalla data di emissione, se rispettate le condizioni riportate nel Regolamento Generale per la certificazione delle Competenze.

6.1 Mantenimento annuale

Il mantenimento della certificazione viene svolta attraverso una verifica documentale che riguarderà i seguenti documenti:

- Un'autodichiarazione (**QPERS-MANTENIMENTO**) contenente
 - La dichiarazione di aver svolto almeno n.1 intervento di installazione di un sistema di isolamento termico a cappotto nell'arco dell'anno;
 - La dichiarazione di assenza o corretta gestione di reclami e/o contenziosi legali relativi all'attività professionale certificata

Tale autodichiarazione, mediante format dedicato, riporterà la norma UNI CEI 11716 e gli artt. 46 e 76 del D.P.R. 445/2000.

Nel caso in cui siano presenti reclami o contenziosi legali spetta a Q-AID Srl valutarne la gestione e decidere in merito al mantenimento, sospensione, revoca della certificazione.

- Pagamento delle quote previste per il mantenimento.

L'esito della sorveglianza dipende dalla valutazione della completezza e congruità della documentazione presentata.

In qualsiasi momento, qualora i sopracitati requisiti non vengano soddisfatti (singolarmente e/o complessivamente), la certificazione può venire sospesa e/o annullata da parte di Q AID, che deve motivare al candidato per iscritto la propria decisione.

6.2 Rinnovo

Al termine dei 3 anni di validità della certificazione, gli iscritti ai Registri in regola con il mantenimento annuale possono inoltrare richiesta di rinnovo a Q AID.

Il rinnovo della certificazione prevede le stesse modalità previste per la sorveglianza con le seguenti integrazioni:

- Evidenza dell'aggiornamento professionale tramite la partecipazione ad un corso di aggiornamento di minimo 6 h.

Qualora la persona certificata non abbia fornito evidenza oggettiva delle attività richieste e non abbia provveduto al versamento delle quote previste, alla scadenza della certificazione la stessa non verrà rinnovata. La revoca della certificazione comporta, nel caso in cui il Candidato voglia successivamente certificarsi, il ripetersi dell'intero iter di certificazione

7. CASI PARTICOLARI

7.1 Upgrade da Installatore Base a Caposquadra nella stessa sessione d'esame

Il candidato che dimostra esperienza professionale che soddisfa i requisiti di ammissione per Installatore Base e Caposquadra, può richiedere la certificazione per entrambi i livelli durante la stessa sessione d'esame.

Viene svolto prima l'intero esame per Installatore Base e, nel caso in cui venga positivamente superato, si potrà procedere all'upgrade al livello di Caposquadra con le seguenti integrazioni:

- N.10 quesiti relativi alle attività dell'Installatore Caposquadra, da completare in un tempo massimo di 15 minuti; gli argomenti dei quesiti sono attinenti ai compiti da 6 a 11 individuati nella Tabella 1 del presente Schema (rif. Prospetto 2 della UNI 11716);
- N.10 minuti di orale aggiuntivi in cui verranno posti al candidato circa n.2 quesiti scelti dall'elenco domande orali dall'esaminatore e/o su eventuali criticità emerse nella prova scritta con domande a risposte chiuse;
- N.1 prova di role playing: nell'ambito di una ipotetica attività lavorativa, il candidato deve assumere il ruolo di caposquadra e dimostrare di conoscere tutti i compiti da 6 a 11 individuati nella Tabella 1 del presente Schema (rif. Prospetto 2 della UNI 11716). La prova dev'essere completata in un tempo massimo di 20 minuti.

7.2 Trasferimento da altro OdC

Il richiedente certificato che intenda trasferire la propria certificazione da un altro Organismo di Certificazione accreditato sulla norma UNI 11716, potrà farlo in qualsiasi momento. Condizioni necessarie per il trasferimento da altro OdC:

- Possesso del certificato in corso di validità;
- Documenti applicabili per la sorveglianza annuale/rinnovo della certificazione.

Il candidato deve anche fornire l'evidenza di chiusura di eventuali pendenze (economiche e tecniche) aperte dall'Organismo precedente nei suoi confronti.

La data di scadenza del certificato resterà invariata.

7.3 Trasferimento da Q-AID ad altro OdC

La persona certificata che intenda trasferire la propria certificazione da Q-AID ad un altro Organismo di Certificazione, dovrà darne comunicazione con un preavviso di 90 giorni dalla scadenza del certificato per non incorrere in penali.

7.4 Recesso e penale

a) Il cliente si obbliga ad effettuare l'esame di prima certificazione entro 6 mesi dalla data di stipula del contratto (firma del listino prezzi). In caso di mancata fissazione dell'esame o in caso di mancato pagamento della relativa fattura, Q-AID si riserva il diritto di addebitare al cliente una penale pari al 50% dell'importo dell'intero contratto oltre a una tariffa fissa pari ad € 200,00 per i costi amministrativi e di gestione sostenuti.

b) In caso di rinnovo il cliente si obbliga ad effettuare la verifica di rinnovo entro i termini comunicati da Q-AID vale a dire almeno 30 giorni prima della data di scadenza del certificato. In caso di mancato invio della documentazione di rinnovo o in caso di mancato pagamento della relativa fattura Q-AID si riserva il diritto di addebitare al cliente una penale pari al 50% della tariffa stabilita per il rinnovo oltre ad una tariffa fissa pari a 200,00 euro per i costi amministrativi e di gestione sostenuti. Le penali sono da considerarsi aggiuntive ai pagamenti dovuti per le prestazioni fatturate e erogate da Q-AID o per le prestazioni non erogate a causa della mancata disponibilità da parte della persona certificata o richiedente.